

山西人民印刷有限责任公司

2023 年度（1-12 月）财务等重大信息

第一部分 年度报告

一、企业基本情况

企业名称：山西人民印刷有限责任公司

法定代表人：雷文杰

股东名称：山西出版传媒集团有限责任公司

注册地址：山西省孝义市新义街 525 号

办公地址：山西省孝义市新义街 525 号

邮政编码：032300

公司网址：www.sxrmysgs.com

电子信箱：ad@rmys.yy.sxpmg.com

经营范围：出版物、包装、其他印刷品；批发零售印刷材料、印刷设备、文化用品、废旧物资，机械电器、水暖设备安装、改造修理，道路普通货物运输，自有房屋租赁。

简介：

山西人民印刷有限责任公司（原名山西省七二五厂）始建于 1968 年，现有在册人数 411 人，拥有北大方正雕龙光敏、日本网屏热敏 CTP 直接制版系统；德国海德堡四色胶印机、速霸四色、五色胶印机、高斯 787 八色胶印轮转机、V30-880 八色胶印轮转机、北人 787 八色胶印轮转机、高斯 880 八色胶印轮转机、880 双色胶印轮转机、三菱商业轮转机、海德堡 M600 商业轮转机等主要印刷设备；上海紫光胶订联动线、平湖快速胶订生产线、马天尼胶订联动线、马天尼骑马联动线等装订设备，山西首条德国马天尼精装生产线等精装设备。公司是“甲级国家秘密载体印制资质”单位、中国印刷行业 AAA 级信用企业、山西省印刷示范企业、“安全生产标准化三级”企业、“中国环境标志产品认证资质”单位，“质量、

环境和职业健康安全认证资质”单位。公司主要业务构成为书刊印刷、保密印刷、精品图书印刷。

二、主要会计数据和财务指标

项目	累计完成 (万元)	上年同期 (万元)	变动比率
营业收入	13,846.40	14528.63	-4.70%
管理费用	2474.42	2358.91	4.90%
财务费用	26.02	24.89	4.54%
利润总额	282.81	301.36	-6.16%
净利润	216.90	253.01	-14.27%

项目	年初余额 (万元)	期末余额 (万元)	变动比率
资产总额	16,206.44	14,325.89	-11.60%
应收账款	2,756.23	1,553.34	-43.64%
存货	1,798.56	1,739.74	-3.27%
固定资产净值	6,839.68	6,487.25	-5.15%
负债总额	7,289.68	5,192.23	-28.77%
应付账款	2,314.30	732.78	-68.34%
应交税费	403.90	38.55	-90.46%
所有者权益	8,916.76	9,133.66	2.43%

三、股东出资情况

股东名称：山西出版传媒集团有限责任公司

出资比例：100%

认缴注册资本：3000 万元

实缴注册资本：3000 万元

出资方式：货币资金出资 1000 万元，实物出资 2000 万元。

出资时间：2009 年 7 月 28 日

四、控股股东及实际控制人变更情况

我公司控股股东及实际控制人为山西出版传媒集团有限责任公司。本报告期内我公司控股股东及实际控制人无变化。

五、董事、高级管理人员年度薪酬情况

（一）现任董事、高级管理人员年度薪酬情况

序号	姓名	性别	年龄	现任职务	任现职时间	实发薪酬
1	雷文杰	男	50	党委书记、执行董事、总经理	2023年12月	214451.85
2	武瑞生	男	58	出版传媒集团一级巡察员	2021年8月	246837.65
3	侯文福	男	55	副总经理	2013年12月	238736.32
4	尚迎新	男	53	副总经理	2013年12月	217623.30
5	沈士强	男	55	党委副书记、纪委书记	2014年5月	243084.45
6	杨德森	男	50	副总经理	2023年10月	109839.03
7	李岩	男	54	2023年12月已调任集团		312011.60

（二）员工收入水平

至2023年12月31日，本公司在册员工411人，员工应发工资平均数为6.91万元，实发工资平均数为5.92万元。

六、总经理工作报告摘要

（一）关于公司报告期内经营情况的讨论与分析

1、主营业务分析

全年实现主营业务收入13404万元，比上年同期14141万元减少737万元。其中集团调控产品销售实现6811万元，比上年9133万元减少2322万元，社会业务销售实现6593万元，比上年5008万元增加1585万元。

2、资产负债状况分析

项目	本期期末 (万元)	本期期末占 总资产比例	上期期末 (万元)	上期期末占 总资产比率	变动比率
应收账款	1,553.34	10.84%	2,756.23	17.01%	-43.64%
存货	1,739.74	12.14%	1,798.56	11.10%	-3.27%
固定资产净值	6,487.25	45.28%	6,839.68	42.20%	-5.15%
应付账款	732.78	5.12%	2314.3	14.28%	-68.34%
应交税费	38.55	0.27%	403.9	2.49%	-90.46%

（二）关于公司来年工作计划的讨论与分析

围绕一个目标：全面推进企业高质量发展。

始终坚持抓好 3 项工作任务：坚持和加强党的全面领导、坚持和加强创新驱动规范管理、坚持和加强企业文化建设。

积极落实好 12 项工作举措（5 个强化、 7 个坚持）：强化“第一议题”制度的贯彻落实；强化党对意识形态工作的全面领导；强化组织建设，严肃党内政治生活；强化党风廉政建设，严明党的政治纪律和政治规矩；强化党建引领，推进党建与生产经营相融合；坚持稳主业强特色的多元化业务支撑；坚持品质优先，严抓质量管理；坚持降本增效，注重增收节支；坚持科技引领，绿色高效发展；坚持破解人力资源困局，筑牢发展根基；坚持安全第一，狠抓隐患排查治理；坚持和加强企业文化建设，擦亮人印品牌。

七、年度内重大事件及其对企业的影响

（一）重大经营决策

本年度公司无重大经营决策。

（二）重要人事任免

2023 年 10 月 18 日，山西出版传媒集团董事会任命杨德森为山西人民印刷有限责任公司副总经理（试用期一年）；2023 年 12 月 19 日，山西出版传媒集团董事会任命雷文杰为山西人民印刷有限责任公司执行董事、总经理；免去李岩山西人民印刷有限责任公司执行董事、总经理职务；免去雷文杰山西人民印刷有限责任公司副总经理职务；2023 年 12 月 19 日，山西出版传媒集团党委会任命雷文杰同志为山西人民印刷有限责任公司党委书记；免去李岩同志山西人民印刷有限责任公司党委书记职务。

（三）重大产权变动

本年度公司无重大产权变动。

（四）重大改制改组情况

本年度公司无重大改制改组情况。

（五）重大突发事件、热点事件

本年度公司无重大突发事件、热点事件。

（六）重大不良资产处置、核销

本年度公司无重大不良资产处置、核销。

（七）重大未决诉讼

截止 2023 年 12 月 31 日，公司无重大未决诉讼。

（八）利润分配

项目	金额（万元）
净利润	216.90
年初未分配利润	534.05
提取盈余公积	21.69
以前年度损益调整	0
未分配利润	729.26

（九）金融衍生业务

本年度未发生金融衍生业务。

八、本年度财务预算主要指标

2023 年度公司预算营业收入 13711 万元、利润总额 217 万元、净资产收益率 2%、货款回收率 87%、国有资产保值增值率 102%。2023 年度公司实现营业收入 13846.40 万元，完成预算的 100.99%，实现利润总额 282.81 万元，完成预算的 130.33%，净资产收益率 3.13%，完成预算的 156.5%，货款回收率 91.56%，完成预算的 105.24%，国有资产保值增值率 102.43%，完成预算的 100.42%。

九、上一年度财务预算执行情况

2022 年度公司预算营业收入 13711 万元，利润总额 217 万元。2022 年度公司实现营业收入 14528.63 万元，完成预算的 106%，实现利润总额 301.36 万元，完成预算的 139%。

十、审计报告

晋中捷财审[2024]0002 号

山西人民印刷有限责任公司：

一、审计意见

我们审计了山西人民印刷有限责任公司的财务报表，包括 2023 年 12 月 31

日的资产负债表，2023 年度的利润表、现金流量表、所有者权益变动表以及相关财务报表附注。

我们认为，后附的财务报表在所有重大方面按照企业会计准则的规定编制，公允反映了山西人民印刷有限责任公司 2023 年 12 月 31 日的财务状况以及 2023 年度的经营成果和现金流量。

二、形成审计意见的基础

我们按照中国注册会计师审计准则的规定执行了审计工作。审计报告的“注册会计师对财务报表审计的责任”部分进一步阐述了我们在这些准则下的责任。按照中国注册会计师职业道德守则，我们独立于山西人民印刷有限责任公司，并履行了职业道德方面的其他责任。我们相信，我们获取的审计证据是充分、适当的，为发表审计意见提供了基础。

三、管理层和治理层对财务报表的责任

管理层负责按照企业会计准则的规定编制财务报表，使其实现公允反映，并设计、执行和维护必要的内部控制，以使财务报表不存在由于舞弊或错误导致的重大错报。

在编制财务报表时，管理层负责评估山西人民印刷有限责任公司的持续经营能力，披露与持续经营相关的事项（如适用），并运用持续经营假设，除非管理层计划清算、终止运营或别无其他现实的选择。

治理层负责监督山西人民印刷有限责任公司的财务报告过程。

四、注册会计师对财务报表审计的责任

我们的目标是对财务报表整体是否不存在由于舞弊或错误导致的重大错报获取合理保证，并出具包含审计意见的审计报告。合理保证是高水平的保证，但并不能保证按照审计准则执行的审计在某一重大错报存在时总能发现。错报可能

由于舞弊或错误导致，如果合理预期错报单独或汇总起来可能影响财务报表使用者依据财务报表作出的经济决策，则通常认为错报是重大的。

在按照审计准则执行审计工作的过程中，我们运用职业判断，并保持职业怀疑。同时，我们也执行以下工作：

1、识别和评估由于舞弊或错误导致的财务报表重大错报风险，设计和实施审计程序以应对这些风险，并获取充分、适当的审计证据，作为发表审计意见的基础。由于舞弊可能涉及串通、伪造、故意遗漏、虚假陈述或凌驾于内部控制之上，未能发现由于舞弊导致的重大错报的风险高于未能发现由于错误导致的重大错报的风险。

2、了解与审计相关的内部控制，以设计恰当的审计程序，但目的并非对内部控制的有效性发表意见。

3、评价管理层选用会计政策的恰当性和作出会计估计及相关披露的合理性。

4、对管理层使用持续经营假设的恰当性得出结论。同时，根据获取的审计证据，就可能导致对山西人民印刷有限责任公司持续经营能力产生重大疑虑的事项或情况是否存在重大不确定性得出结论。如果我们得出结论认为存在重大不确定性，审计准则要求我们在审计报告中提请报表使用者注意财务报表中的相关披露；如果披露不充分，我们应当发表非无保留意见。我们的结论基于截至审计报告日可获得的信息。然而，未来的事项或情况可能导致山西人民印刷有限责任公司不能持续经营。

5、评价财务报表的总体列报、结构和内容（包括披露），并评价财务报表是否公允反映相关交易和事项。

我们与治理层就计划的审计范围、时间安排和重大审计发现等事项进行沟通，包括沟通我们在审计中识别出的值得关注的内部控制缺陷。

山西中捷会计师事务所有限公司

中国注册会计师: 张志红

中国注册会计师: 李京生

山西 · 太原

二零二四年一月二十四日

十一、企业履行社会责任情况

(一) 经济责任

2023年,公司全面贯彻落实党的二十大精神 and 习近平总书记考察调研山西重要讲话重要指示精神,深入开展学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想主题教育,在集团党委的坚强领导下,按照集团“1266”总体部署和公司“1258”工作思路,坚持党建引领、规范管理、文化铸魂的发展路径,树立新理念,推进新发展,全体干部职工发扬“团结奋进”的企业精神,立足岗位做贡献,戮力同心谋发展,实现经济效益和社会效益双丰收,职工幸福指数和企业品牌形象同步提升。中国印工协出版物印刷分会统计的2022年全国88家书刊印刷(含其他印刷)企业2022年主要经济效益指标完成情况排名,公司经济效益综合指数排名43(45)位,实现利税排名34(44)位,利润总额排名35(44)位,人均利税排名49(58)位,主营业务收入排名31(32)位,彩色印刷排名32(28)位,单色印刷排名42(39)位,各项经济指标排名稳中有升,继续保持全国同行业较好水平。

(二) 安全责任

重视安全生产,狠抓隐患排查治理。公司严格按照国务院、山西省、吕梁市、孝义市重大事故隐患专项排查整治2023行动以及集团、公司重大事故隐患专项排查整治专项行动实施方案的有关要求,年内生产区防火报警系统改造工程如期完工,为安全生产增加了一张防护网。并组织车间、部门、员工层层签订《安全生产目标管理责任书》,将安全责任落实到每位职工。按照公司安全生产监督管理体系建设总体部署,重新修订《生产安全事故应急预案》《安全生产管理制度》《安全生产责任制》《安全操作规程》《有限空间管理制度》等制度,形成

“标本兼治、重在治本”的治理成果，提升公司自主管理安全生产的主动性、自觉性。同时在第二十二个全国“安全生产月”活动中，公司围绕“人人讲安全，个个会应急”的活动主题，开展了包含安全生产知识讲座、消防灭火、逃生演练在内的一系列宣传教育活动。组织开展了2023年主题为“排查重大隐患 开展应急演练”活动，共102人参加。在“119”消防宣传月期间，按照孝义市安委办文件精神，安全部组织公司近200人参加“应急安全知识五进”公益宣讲活动；围绕“预防为主、生命至上”的活动主题，有针对性地组织各单位机长骨干开展消防安全学习培训教育，共100多人参加了专项消防安全培训。在重要时间节点和特殊时期，加强巡查力度，做好春节、元旦、清明、端午节、五一、十一假日期间有关工作要求，加强各类风险研判，提前做好各项准备工作，强化应急值守，全力维护社会大局稳定。

（三）环境责任

坚持科技引领，绿色高效发展。推进三菱787商业轮转机、880商业轮转机气改电绿色化进程，在改造后使用东洋UV油墨代替原热固油墨降低污染，继续对VOCs环保治理设备进行维护保养，严格进行固废处置，确保排放达标。成功通过“质量、环境、职业健康安全”管理体系和中国环境标志产品体系的审核，以多路径赋能降污减排和绿色低碳发展为路径，为进一步强化减污降碳和产业升级，积极推进清洁生产审核，助力城市碳达峰碳中和，实现“节约资源，降低能耗、减污降碳、提质增效”等多重目标做出国有企业应有的贡献。

（四）企业责任

1、产品质量

强化质量管理，坚持品质优先。公司以“质量有底线、坚守标准、严格流程”抓好批量产品管控。公司员工将“提高标准、提升能力、争创一流，顾客满意”的质量目标牢记于心。针对2024春两教产品制定《2024年春季两教质量要求》，质量管理体系常态化运行，用心打造精品教材，保障教材优质印装质量。用心打造精品图书，优质高效服务主题教育重要出版物等的印制工作。积极服务集团“晋

版振兴”计划，不断提高产品质量和工艺技术水平，加大对省内各大出版社的服务能力，由公司印制的《画中有话》一书，荣获中国最美的书。第九届中华印制大奖评选中，公司印制的《冰上丝绸之路》获银奖、《图说中国共产党山西历史100年》荣获铜奖，所获奖项山西省排名第一。在第42次全国人教版中小学教材印制质量工作会议上，公司印制18种教材荣获优质品奖，7种荣获良好品奖。在“协同发展、合作共赢”九省区市印刷协会交流活动中，公司印装《艺术中的鱼和文明史》荣获2023年九省区市“精密达”杯优质图书。

2、员工情况

在册员工411人。年龄结构：30岁以下职工23人；31-40岁职工95人；41-50岁职工181人；51岁以上职工112人。学历结构：本科37人；大专142人。

3、劳动保障

公司严格按照《劳动法》及国家社保机构相关规定，保障职工权益，按时足额缴纳各项社会保险统筹金。

4、培训与成长

2023年支出职工教育经费总额11万元。

5、薪酬福利

2023年支出职工工资总额合计3067万元。

6、纳税情况

2023年实际上缴税费总额为1016万元，无欠税。

7、扶贫救灾

为做好巩固脱贫攻坚成果和乡村振兴有效衔接工作，公司持续派出三名工作队员扎根代县阳明堡镇九龙村，助力乡村振兴。公司领导多次赴九龙村走访慰问村民和工作队员，开展驻村工作调研，积极开展爱心消费帮扶，购买农户4000余斤小米，拓宽销售渠道，助力农民增收；春节前还为350多户驻村村民发放7万多元的米、面、油等春节慰问品，履行国企社会责任，彰显国企使命担当。

（五）廉政责任

公司召开2023年度全面从严治党暨党风廉政建设工作会和清廉企业建设专题会议，分级签订《党风廉政建设目标责任书》，对全面建设清廉人印做出安

排部署。开展纪检干部教育整顿工作。制定下发关于常态化开展“厚植廉洁文化建设清廉人印”主题活动的实施办法（试行）等 5 个廉政建设方面的制度，对照纪检干部及纪委查找的“三清单”，开展自查对账销号办结，纪检干部队伍的素质、履职能力进一步提高，教育整顿取得实效。成立全面建设清廉企业工作领导小组，强化政治监督、“三重一大”决策事项监督、专项监督与日常监督，探索一体推进“三不腐”人印特色的“124431”清廉企业建设新路径，营造风清气正良好发展环境。在元旦、春节、“五一”、端午、中秋、国庆等节点，8 次召开警示教育会议，开展集体廉政谈话，提出廉政要求，组织中层干部及全体纪检干部赴山西省廉政警示教育基地、狄公祠接受教育，明底线、知敬畏，营造清廉企业建设浓厚氛围。

（六）未来展望

2024 年是新中国成立 75 周年，是实现“十四五”规划目标任务的关键一年，也是人印公司提质增效、转型升级的重要之年。中央工作会议提出：“深入实施国有企业改革深化提升行动，增强核心功能，提高核心竞争力”，我们将在山西出版传媒集团的坚强领导下，坚定不移地加强党的领导，坚决贯彻落实中央、省委、集团党委决策部署，坚持党建引领，规范管理，文化铸魂的发展路径；坚持稳中求进总基调，坚持先立后破，积极抢抓机遇、找准路径、夯实基础、持续发力，奋力开创人印发展新局面。

第二部分 生产经营管理

一、经营目标完成情况

2023 年全年营业收入 1.38 亿元，实现主营业务收入 1.34 亿元，利润总额实现 282.81 万元。彩色产品产量达 243 万色令，装订产品产量 49 万令。

二、重点项目投资情况

公司本年度无重点项目投资。

三、产品销售完成情况

2023 年实现主营业务收入 13404 万元，比上年同期 14141 万元减少 737 万元。其中调控产品完成 6811 万元，单位自主产品完成 6593 万元。

四、环境保护情况

积极履行国企环保治理的社会责任，主动作为，为积极打造碧水蓝天的绿色家园做贡献。扎实推进质量、环境和职业健康安全、绿色印刷、ERP 管理、6S 管理等体系的持续有效运行，促进与生产经营工作有效融合，顺利通过相关体系的审核工作，2023 年公司深入推进企业节能环保、转型升级，加大绿色印刷、环保材料、质量、环境、职业健康安全、安全生产标准化管理的资金投入共计 309 万元。

第三部分 大额度资金运作

公司 2023 年度未发生重大投资、重大融资，对外大额度捐赠、赞助，境外投资等行为。

第四部分 职工权益维护

一、集体合同、工资专项集体合同、劳动合同的签订、履行等劳动法律、法规的执行情况。

我公司严格执行《劳动合同法》等法律法规的规定，及时、规范签订与职工的劳动合同。

二、人才引进、职工招聘、专业技术职称评定、职工培训等人才队伍建设情况

严格执行集团对定员、干部职数、机构设置的“六定”管理规定。根据职工退休减员数量核定与新进员工的比例，向集团报送新进员工计划，2023 年新进员工 11 名。2023 年开展新员工岗前教育培训，并且在集团大力支持下，公司牵头承办了为期一周的“2023 年度印刷板块职工教育培训”。由国家新闻出版署专家委员等组成的培训团队，从印装质量管控、印品质量、色彩管理、安全生产、人力资源等 5 大板块，对公司相关人员进行了全面培训。9 月份，由公司分管领导、人力资源部负责人带队，分两批次外派 20 名生产骨干前往北京新华印刷有限公司学习交流。制定《中层干部适龄退出办法》，拟定 2023 年度中层干部选

拔工作方案。为不断提高员工专业技能和综合素质，搭建了平台、有效开展了工作，形成了奋发向上的正能量。

三、职工劳动、安全、卫生保护情况

公司严格按照国家“质量、环境和职业健康安全”体系认证要求，定期安排职工进行体检，组织职工进行消防演练，购置增加安全设施，按季度发放劳保用品，按照国家规定发放职工夏季高温补助、冬季取暖补助。相继给各车间工房全部配装冷风机、热风机，翻新厂区建筑等，改善职工工作环境。

四、全年工会工作情况概述

2023年，召开职工代表大会1次，职代组长会10次，基层单位每月召开一次分配为主的职工代表会，以公开栏的形式逐月公示两级分配考核情况；以每日简讯、新闻周报、奋进报、公众微信号、基层黑板报等形式，开展卓有成效的宣传；大力开展年度评比、三八、五一等创先争优评比表彰活动；深入开展劳动竞赛，有力地促进旺季生产两教任务如期完成；组织开展职工羽毛球、乒乓球、象棋、趣味游戏等文体活动，增强企业凝聚力。

第五部分 履职待遇、业务支出情况

一、企业领导人员公务用车配备、使用、维修情况或车贴发放情况；通讯、业务招待、差旅、国（境）外考察培训等费用的年度预算及执行情况

公司用车由办公室统一管理、调度，公司领导不配备专用公务车辆。2023年发生小车过路费及维修保养费13万元。车贴按照标准发放。通讯费用定额补贴，业务招待原则上公司食堂就餐，确需外出就餐，坚持一切从简的原则。差旅费执行公司统一的差旅费报销办法。无国（境）外考察培训等费用。

二、业务人员车辆使用情况或车贴发放情况；通讯、业务招待、差旅、国（境）外考察培训等费用的年度预算及执行情况

业务部门无专用车辆，由公司经理办公室与公司领导用车及送货车进行统一

调配，统一核算。差旅费执行公司统一的差旅费报销办法报销。公司严格控制业务接待及用餐标准。